Microsoft アカウントの取得手順

マイクロソフトアカウントはメールアドレスです。(ログインユーザー名にもなります。)

スマートフォンをお持ちの方は→【1】に進んでください。

スマートフォンをお持ちでない方は→【2】に進んでください。※PCでの作業見本は、Win8.1で行っています。

【1】Microsoft アカウントの取得手順(スマートフォン用)

1.	検索エンジンを表示 Google 単	Google 以外の検索エンジンや Web ページからでも 可能。
2.	検索 Microsoftアカウント	「Microsoft アカウント」を入力後、検索を行います。
3.	ホーム Microsoft アカウントをクリック Ø Microsoft アカウント ● 他のキーワード: microsoft アカウントログイン ホーム Microsoft アカウントログイン 小につるりたった Www.microsoft.com/ja-jp//default.aspx 最新ののラウドテクノロジでさらに便利になった Microsoft アカウント BMicrosoft アカウント Wicrosoft アカウント Microsoft アカウントとは? microsoft.com/ja-jp/msaccount/abou よるる質問 microsoft.com/ja-jp/msaccount/faq.a	トップに出てくる、ホーム Microsoft アカウントをクリッ クします。



5. Microsoft アカウントの作成

であっ 注 ユーザー名 someone@example	名			
*E ユーザー名 someone@example	-13			
someone@example				
someoneeeexample				
B. 15メール、アド1、フカ作	SCOM .			
1X9-FOITERS				
8 女字以上 大文字と小文	「字の注意したます」			
パスワードの再入力				
罰/地域				
日本				~
邮使番号				
生年月日				
年 🖌 🕴	3	~	8	~
情報の保護に	ご協力くだる	きい		
情報の保護に 電話番号は、アカウン	こ。 小の安全性を保ま	き <mark>しい</mark> つのに役	立ちます。	
情報の保護に 電話番号は、アカウン ^{国コード}	こで協力くださ 小の安全性を保ま	さし、 つのに役	立ちます。	
情報の保護に 電話留号は、アカウン 国コード 日本 (+81)	ご協力くださ ^{小の安全性を保ま}	さし、 つのに役	立ちます。	~
情報の保護に 電話番号は、アカウン ロコード 日本 (+81)	こで協力くださ 小の安全性を保て	さい	立ちます。	~
情報の保護に 電話留号は、アカウン ロコード 日本 (+81) 電話番号	こご協力くださ 小の安全性を保て	さし、 つのに役	立ちます。	×
情報の保護に 電話番号は、アカウン ロコード 日本 (+81) 電話番号 (実在する方によってう いただきます。	ご協力くださ 小の安全性を保て アカウントが作成さ	さし、 つのに後 れている	立ちます。 っことを確認さ	۲
情報の保護に 電話番号は、アカウン ロコード 日本(+81) 電話番号 (いただきます。 表示されている文字) 新火 音声	ご協力くださ 小の安全性を保て やカウントが作成さ を入力してください	さし、 つのに後 中ている	立ちます。 	✓ עד
情報の保護に 電話番号は、アカウン ロコード 日本(+81) 電話番号 (いただきます。 表示されている文字で 新規 音声	に 協力くださ 小の安全性を保 アカウントが伴成さ を入力してください	さし、 つのに後	立ちます。 	٧ ٣
情報の保護に 電話番号は、アカウン ロコード 日本(+81) 電話番号 (いただきます。 表示されている文字で 新規 音声	ご協力くださ 小の安全性を保 かりントが作成さ を入力してください	รับง อิตาะไช้	立ちます。	٧ ٣

6.名前を入力	
名前 ユーザー名 someone@example.com 新しいメール アドレスを作成する ←	ご自身のお名前を入力し、「新しいメールアドレスを作 成する」をクリック
7. ユーザー名の入力 ^{名前} ューザー名 @ outlook.jp ~	@より前の部分を入力し、ドメイン名を「outlook.jp」 を選択します。 ※「入力した文字列 @ outlook.jp」が、 Microsoft アカウントとなります。
8. パスワードの設定 パスワードの作成 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	新しい Microsoft アカウントでサインインするときに 使用するパスワードを入力します。 ※8 文字以上の大文字、小文字、数字、記号のうち
パスワードの再入力 ••••••	2 種類以上を組み合わせたものを入力します。
9. 国/地域,郵便番号,生年月日,性別を記入します。 国/地域 日本 1234567 生年月日 年 月 (封) 選択してください	※郵便番号は、「 - 」(ハイフン) は必要ありません。
10. [国コード] [電話番号] を記入します。 国コード 日本(+81) ~ 戦話番号 jjiki和メール アドレス	ご使用の携帯番号を入力します。

美在する万によってアカウン	トが作成されていること	表示されている文子を入力してくたさい
認させていただきます。		
実在する方によってマカウ、小が作成されて	しいふことを確認させて	
いただきます。	C.OCCCMEDDOCCC	
表示されている文字を入力してください		
M792 1 187 ⁴⁴		
KD		
BUR F		
6)		
'カウントの作成		
_		
] Microsoftのキャンペーンに関す	るメールを受け取る (この設定):	はいつでも解除できます)。
アカウントを作成] をクリックすること	により、 <mark>Microsoft</mark> サービス 規約	およびブライバシーと Cookie に関する声明に同意するものとします
アカウントの作成 🖌 🗲		
crosoft のキャンペーンに閉	『するメールを受け取る』	こはチェックを入れないようにします。
に、アカウントの作成をクリッ	ックします。	
に、アカウントの作成をクリ	ックします。	
に、アカウントの作成をクリッ 	ックします。	
に、アカウントの作成をクリ! インアップ	ックします。	
に、アカウントの作成をクリッ インアップ	ックします。 	— (A)
 に、アカウントの作成をクリ、 インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ・ 	ックします。	
た、アカウントの作成をクリン インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリティー	ックします。	
に、アカウントの作成をクリッ インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ	ックします。 ィとプライバシー	
に、アカウントの作成をクリッ インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 格	yクします。 ^{ィとプライバシー}	
に、アカウントの作成をクリ: インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 格 アカウントはここで管理します	y クします。 ^{ィとプライバシー} 様	
また、アカウントの作成をクリン インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテー ようこそ 太郎 格 アカウント(はここで管理します Poutlook.jp	y クします。 ィとブライバシー	
に、アカウントの作成をクリ: インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 格 アカウントはここで管理します @outlookjp	ックします。 ^{ィとプライバシー}	
に、アカウントの作成をクリ: インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 校 アカウントはここで管理します ●outlookjp 基本情報	タクします。 インプライバシー 美 支払いと課金	セキュリティとプライバシー
に、アカウントの作成をクリ: インアップ Microsoft アガウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 格 アカウントはここで管理します ●outlookjp 基本情報	ンクします。 インプライバシー 支払いと課金	セキュリティとプライバシー
に、アカウントの作成をクリ: インアップ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 格 アカウントはここで管理します ●outlookjp 基本情報 詳細の編集	シクします。 ペンプライバシー	ー へ セキュリティとプライバシー パスワードとその他の変更
に、アカウントの作成をクリ: インアップ ・ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 校 アカウントはここで管理します ● outlookjp 基本情報 詳細の編集 お知らせメールの受信設定の変更 エノレマの登録	 	セキュリティとプライバシー パスワードとその他の変更 最近のアクティビティを確認 問題でわりてよの意味
に、アカウントの作成をクリ: インアップ ・ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 枝 アカウントはここで管理します ・ のoutlookjp 基本情報 詳細の編集 お知らセメールの受信設定の変更 エイリアスの管理 プロフィールの通難	タクします。 インプライバシー ま 支払いと課金 様金の概要 支払いた課金 様金の概要 支払い方法の管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理	セキュリティとプライバシー バスワードとその他の変更 最近のアクティビティを確認 開連アカウントの管理
また、アカウントの作成をクリ: インアップ ・ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 様 アカウントはここで管理します ・ Poutlookjp 基本情報	タクします。 インプライバシー ま を払いと課金 様金の視要 支払いた法の管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 読金情報の編集	セキュリティとプライバシー パスワードとその他の変更 最近のアクティビティを確認 関連アカウントの管理
また情報 大シアップ ・	メクします。 マンプライバシー ま を 払いと課金 様金の概要 支払い方法の管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 課金情報の編集 課金のペルプを取得	ーー・ セキュリティとプライバシー パスワードとその他の変更 最近のアクティビティを確認 関連アカウントの管理
または、アカウントの作成をクリ: インアップ ・ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 校 アカウントはここで管理します ● outlookjp 基本情報 おゆきせメールの受信設定の変更 エイリアスの管理 プロフィールの編集 フカウントのヘルプを取得	アクします。 スとプライバシー ま 支払いと課金 課金の視要 支払い方法の管理 購入履歴を表示する ブブスクリプションの管理 課金情報の編集 課金のペルプを取得	セキュリティとプライバシー パスワードとその他の変更 最近のアクティビティを確認 開連アカウントの管理
に、アカウントの作成をクリ: インアップ ・ Microsoft アカウント ホーム 基本情報 支払いと課金 セキュリテ ようこそ 太郎 校 アカウントはここで管理します ②outlookjp 基本情報 詳細の編集 おおらセメールの受信設定の変更 エイリアスの管理 プロフィールの編集 アカウントのヘルプを取得	ウクします。 マンプライバシー 大 支払いと課金 課金の概要 支払い方法の管理 購入履歴を表示する サブスクリプションの管理 課金情報の編集 課金のヘルプを取得	セキュリティとプライバシー バスワードとその他の変更 最近のアクティビティを確認 関連アカウントの管理 の管理 の2014 Microsoft プライパシーとCookie 使用条件 日本 日本

下記、9. からはパソコンを使っての操作となりますので、PCをデスクトップ画面へ戻して下さい。

 $\uparrow \uparrow \downarrow \downarrow$



13. Microsoft アカウントに切り替える メイ EREACO-FEXTULATORS MADICO-FF ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 Windows のセットアップのときに入力した ローカルアカウントのパスワードを入力。 ※セットアップ時にパスワード設定していない場合 この画面が出ないことがあります。 その場合は、14 に進みます。 「次へ」をクリックします。
14.作成した Microsoft アカウントでサインイン Microsoft アカウントへのサインイン サインマすると、ご自分のオンテインメール 写真、ファイル、設定(プラウザーの履歴やお気に入りなど)をどのデ	作成した Microsoft アカウントで サインインします。
	メールアドレスとパスワードを入力します。
	「次へ」をクリックして下さい。
アカウントをお持ちではない場合 新しいアカウントを作る	
プライパシーに関する声明 スペート スペート スペート スペート スペート スペート スペート スペート	
15.情報の保護にご協力ください	携帯電話・スマートフォンにSMSでコードを送信するか
情報の保護にご協力ください お彼いのアカウントまたはデバイスからプライバシーにかかひる情報にアクセスする場合や、疑わしいアカウントの活 動が保治された場合は、10 を確認するためセキュリティコードの入力をお願いしております (このデバイスで頻繁 にサインインする場合は、これ以降確認を求められることはありません)。	電話をかけてもらうか選択してください。
・・・・・・・55 に SMS を送信 ・・・・・・・55 に電話をかける	電話番号の下4桁を入力します。
コードは、日気通過では伝されます。 これが二门分の電話番号であることを確認するには、*55°を含 む鼠後の 4 桁を入力し、[次へ] をグラウルてコードを受け取っ てください。	選択できましたら、「次へ」をクリックして下さい。
最後の 4 桁 コードを持っている場合	
後で行う 次へ 本ヤンセル	

16.受け取ったコードを入力してください。	携帯電話・スマートフォンにSMSでコードを送信するか
受け取ったコードを入力してください	電話をかけてもらうかを選択した直後に届いたメールもし
◇_SS がお使いのアカウントの視込帯与の解後の 4 桁と一致する場合は、電話 Cコード4 お伝えします。	くは電話からセキュリティコードを入力します。
	7桁の数字になります。
	入力できましたら、「次へ」をクリックして下さい。
後で行う	
XA ++>UL	
17.OneDrive をお使いになれます	OneDrive をお使いになれますが表示されますので
⑦ OneDrive をお使いになれます カメフロールと PC 設定を自動的にクラウドにパックアッガー、作成した新しいドキュメントを思定で OneDrive E な	「次へ」をクリックして下さい。
行することで、PCに同題が発生しても2のデバイスからでもアクセスできます。	
	セットアップが続きます。しばらくお待ちください。
ご打らの OneDrive 認定を想効にする (世界しません)	
プライパシーに関する声明 (次へ(N)	
	「Microsoft フカウントに切り共うストレンス両面が実工
LO.I MICLOSOILアカウノドにゆり目える」 Microsoft アカウントに切り替える	されたら、「切り替える」という画面が衣木
20 1 2 M.A. Tay and address of any	これで完了です。次回は Microsoft アカウントでサイン
も少した差了します。 お聞いのアカウントは Microsoft アカウントに変更されます。 この PC 上のすべてのフィイルは保持されます。	
(1975) (1	

[2] Microsoft アカウントの取得手順(PC用)

スマートフォンをお持ちでない方は、こちらの取得手順に従い、設定を行ってください。

PC からの Microsoft アカウントを取得いただきますと、そのまま、

ローカルアカウントから Microsoft アカウントヘアカウントの切替を行うことができます。



5. Microsoft アカウントに切り替える Microsoft アカウントに切り構える まず、暖ののCO・Fと入りいてENA 能のDCO・F ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 Windows のセットアップのときに入力した ローカルアカウントのパスワードを入力。 ※セットアップ時にパスワード設定していない場合 この画面が出ないことがあります。 その場合は、6. に進みます。 「次へ」をクリックします。
6.Microsoft アカウントへのサインイン	
Microsoft アカウントへのサインイン リインインすると、ご自分のオンラインメール、写真、ファイル、設定(ブラウザーの風景やお気に入りなど)をだのデ	「新しいアカウントを作る」をクリックして下さい。
バイズでも簡単に使用できます。同期対象の設定は、いつでも管理できます。 komeone@evamole.com	
А Л(29-1 ^с	
メリウトレム おおとうけい AB会 新しいアカウントを作る	
プライパシーに関する声明 次へ 年ャンセル	
7.メールアドレス、パワード設定	電子メールアドレスは、
Microsoft アカウントの作成	半角英数字(a ~ z、A ~ Z、O ~ 9) および
普段使っているメール アドレスを利用できます。Xbox Live, Outlook.com, Windows Phone, または OneDrive を聞にお使いの場合は、ここでそのアカウントを使うと、あらゆる情報をこの PC で利用できるようにな	ピリオド(.)、ハイフン(-)、下線(_)で入力してく
989. Mt (Mi · Hth)	
名(例:太郎)	電子メールアドレスのドメイン(@以降の文字列)は、
メール アドレス @ @	ドメインの ▲」ホタンをクリックし(表示される一覧から
outlook.jp	迭抓じざまり。C4lで迭抓ししも问起のりません。
パスワードの作成	「このメールアドレスは既に Microsoft アカウントとして
パスワードの商入力	登録されています。」と表示された場合は、別のメールアド
田/地域 日本 ✓	レスを入力します。
	入力できましたら、「次へ」をクリックして下さい。

8. セキュリティ情報の追加	生年月日を設定します。
ヤキュリテノ情報の追加	性別を選択します。
この情報は、アカウントをより安全に保ちながら、バスワードを復元できるようにする目的でのみ使用されます。	
生年月日	パスワードをリセットするときに使用する
住別 男子の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の	電話番号かメールアドレスを入力します。
国⊐−ド 日本 (+81) ✓	
電話番号	携帯電話の電話番号を入力する場合は、「日本」を選択
連絡用メール アドレス サウトインできな	して最初の0を抜いた番号を入力します。
ゼーラをこのメー ル アドレスで受 信することができ	「連絡用メールアドレス」に、携帯電話のメールアドレスは
ま ず,	使用できません。
**>2/L	入力できましたら、「次へ」をクリックして下さい。
9. コミュニケーション設定	コミュニケーション設定」と表示されます。
コミュニクーンヨン言文化 この PC に実際にお客様がサインインにいることを確認させていただきます。	表示されている文字を入力してくたさい」の石側に表示
表示されている文字を入 一切 ルー・イスカイ	されている文字と同じ文字を入力します。
カルマなさい。 新規 音声 wvgyft3htt	表示された文字列の大文字と小文字は区別されません。
✓ Microsoft Advertising によるアカウンド情報の利用を許可して、オンライン サービスの質を高める。この	表示された文字列が読みにくいときは、 新規」をクリック
設定はいつでも変更できます。詳細情報	して文字を新しくしまり。
[次へ] をクラクすると、Microsoft サービス規約およびブライバシーと Cookie に関する声明に同意したものと	まニされた一覧から、 参切する頂日をクリックしてチェック
見なされます。	衣小C1に 見かり、布主する項ロセンシックレビノエック を付けます。不再でちれげチェックを外してください
	でいいなり。小女しのれはナエジンをデレビへたとい。
	3 カブきましたら 「次へ」をクロックして下さい
次へ 本 キャンセル	
10.情報の保護にご協力ください	情報の保護にご協力くださいが表示されましたら、
	「後で行う」をクリックして下さい。
お使いのアカウントまたはデバイスからブライバシーにかかわる情報にアクセスする場合や、疑れしいアカウントの活 動が検出されと場合は、ID を確認するためセキュリティコードの入力をお願いしております(このデバイスで頻繁 にサインインする場合は、これ以降権認定すめからことによかえません)。	
コードの受け取り方法	
コードは、日勤通応で送信されます。 これがご自分の電話帯号であることを確認するには、*19*を含 お局後の人がなられり、こ次の1をの10-00、マコードを感げ取っ	
2012年1月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	
コードを持っている場合	
2010F7	
×1	

マヘ」をクリックして下さい。
ットアップが続きます。しばらくお待ちください。
licrosoft アカウントに切り替える」という画面が表示
れたら、「切り替え」をクリックします。
1で完了です。次回は Microsoft アカウントでサイン ンしてください。