

**【スマホから取得】
マイクロソフトアカウント取得方法**

改訂履歴

—	改訂日	改定内容
第1版	2017年8月7日	新規作成

はじめに

マイクロソフトの突然の仕様変更等により、ダウンロード手順や表記が変わる場合があります。
その場合は、ガイダンスにそのまま従って行ってください。

マイクロソフトへのサインイン X Q 検索

約1,340,000件

検索ツール ▾

マイクロソフトへのサインインに関連した広告

[マイクロソフトサポートに聞く - justanswer.jp](#)

広告 [www.justanswer.jp/](#)

PCサポートがネットで待機中です。どんな質問にも的確にお答えします。
投稿質問数は1200万以上・ご利用者数は200万人以上・専門家カテゴリは100以上

Microsoft アカウントへのサインイン

[www.microsoft.com/japan/club/Home.aspx](#) - キャッシュ

サインイン。Microsoft アカウントを使用してください。Microsoft アカウントとは？メール、電話、または Skype アカウントをお持ちでない場合、作成できます。©2017 Microsoft 利用規約 プライバシーと Cookie.

手順1

スマートフォンの検索バーに『**マイクロソフトへのサインイン**』と入力する。
検索結果一覧に、『**Microsoft アカウントへのサインイン**』と表示されるので、これをクリックする。

 Microsoft

サインイン

Microsoft アカウントを使用してください。
[Microsoft アカウントとは？](#)

[次へ](#)

アカウントをお持ちでない場合 **作成できます。**

手順2

次への下の『**作成**』できます。
をクリックして先に進みます。

アカウントの作成

お好きなメールアドレスを新しい Microsoft アカウントのユーザー名として利用できます。Outlook.com、Yahoo!、Gmail などのアドレスも使うことができます。Windows PC、Windows タブレット、Windows Phone、Xbox Live、Outlook.com、OneDrive のいずれかにサインインしたことがある場合は、そのアカウントを使ってサインインしてください。

姓 (例: 田中) 名 (例: 太郎)

ユーザー名

新しいメールアドレスを取得

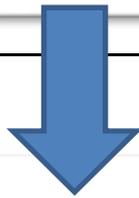
パスワード

8 文字以上、大文字と小文字の区別があります

パスワードの再入力

国/地域

生年月日
年 月 日



ユーザー名

新しいメール @outlook.jp

または、既にお持ちのメールアドレスを使う

パスワード

8 文字以上、大文字と小文字の区別があります

outlook.jp
outlook.com
hotmail.com

手順3

次のような画面に切り替わります。

【Microsoft アカウントをまだ取得していない場合】

①『新しいメールアドレスで取得』をクリックする。

②次のような表示に切り替わりますので、『~@outlook.jp』のドメインを選んで、任意のアドレスを作成してください。

③続いて、パスワード欄に8文字以上の任意のパスワードを設定します。この流れで、「パスワードの再入力」「国/地域」「生年月日」を入力していきましょう。

性別

選択してください...

情報の保護にご協力ください
電話番号は、アカウントの安全性を保つのに役立ちます。

国コード

日本 (+81)

電話番号

続行する前に、実在する方がこのアカウントを作成したことを確認する必要があります。

新規

音声

表示されている文字を入力してください

Microsoft のキャンペーンに関するメールを受け取る (この設定はいつでも解除できます)。

[アカウントの作成] をクリックすることにより、Microsoft サービス規約およびプライバシーと Cookie に関する声明に同意するものとします。

アカウントの作成

手順4

「性別」「電話番号」「表示されている文字を入力してください」を続けて入力していき。最後に『**アカウントの作成**』をクリックして下さい。

これでアカウントの作成は完了です。

Microsoft アカウント

概要

アカウントの概要

名前の変更

表示名の編集

編集が必要な場合

個人情報

生年月日

個人情報の編集

パスワードとセキュリティ情報

パスワードの実変

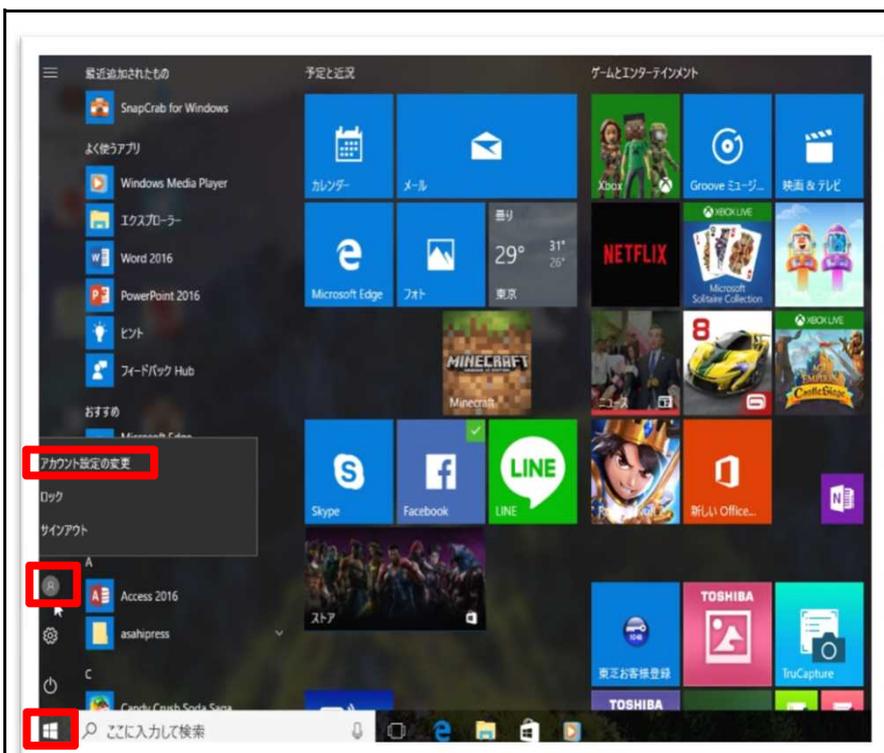
セキュリティ情報の編集

アカウントの削除

アカウントの削除

手順5

変更したい場合は、該当項目下の青文字(「表示名の編集」「個人情報の編集」等)をクリックして編集します。



手順6

次に、Microsoftアカウントの関連付けの作業を行います。最初のデスクトップ画面に戻ってください。

下の手順に従い、作業を行います。

【注意】インターネットに接続していないと関連付けはできません！

①左下の『**Windows**』マークをクリック。



②続いて、『**人型**』のマークをクリック。

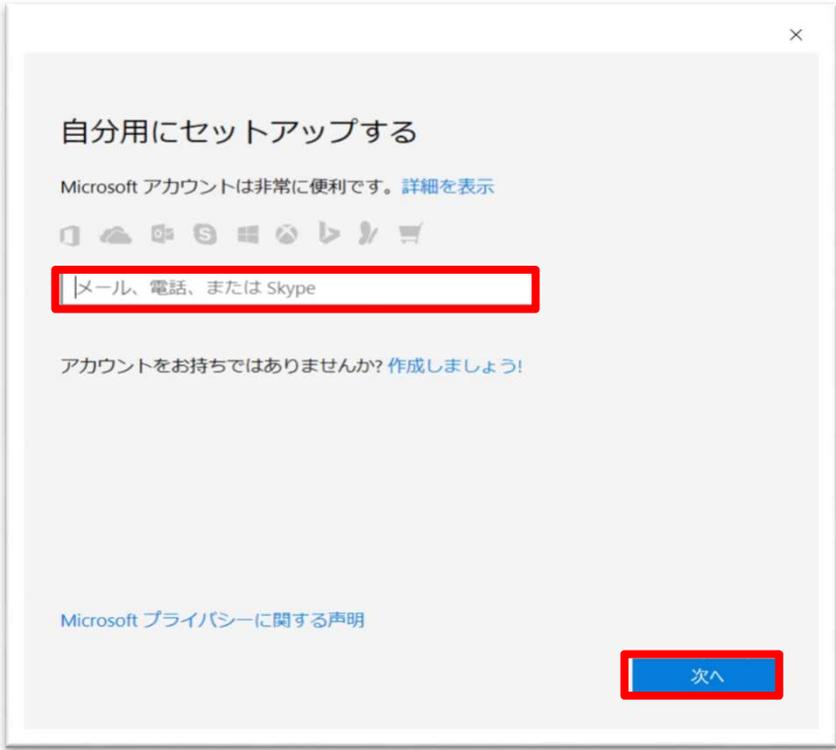


③『**アカウント設定の変更**』をクリックします。

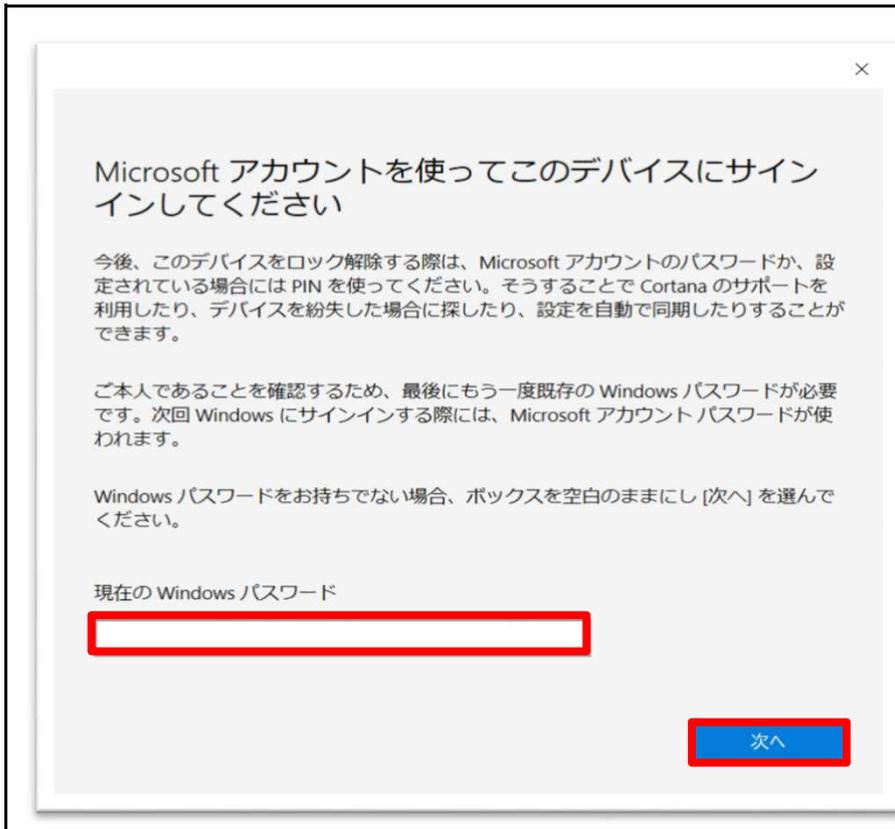
手順7

画面が切り替わったら、『**Microsoftアカウントでのサインインに切り替える**』をクリックします。



	<p>手順8</p> <p>先ほどのMicrosoftアカウントで設定したメールアドレスを入力して、『次へ』をクリックします。</p>
---	---

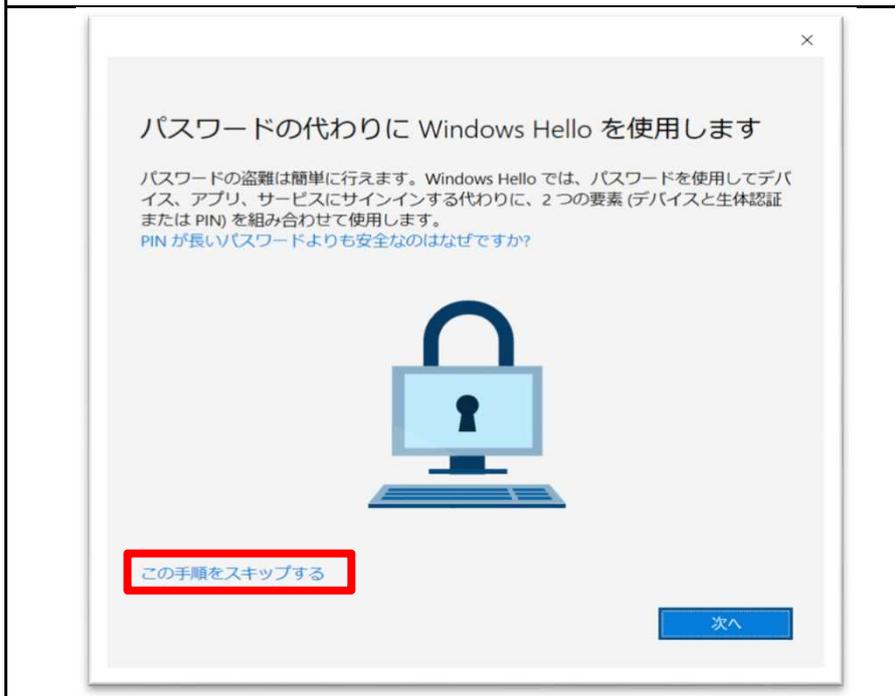
	<p>手順9</p> <p>同様に、先ほど設定したパスワードを入力し、その下の『サインイン』をクリックします。</p>
---	---



手順10

次に、PC設定時に使用した『**PC解除(ログイン)用パスワード**』をもう一度入力して下さい。
最後に、『**次へ**』をクリックします。
※この場合、Microsoftアカウントで設定したパスワードではありません！

※パスワードを設定していない場合、『**次へ**』をクリックして下さい。
次回から、PCのログインにはMicrosoftアカウントで設定したパスワードが適応されますので、必ず忘れずにメモを取るなり対応しましょう。



手順11

今回は、『**この手順をスキップする**』を選択します。



手順12

この画面が表示されたら関連付けは完了しました。

念のため、『メールアドレス』が誤っていないか確認して下さい。